

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ART. 46 E 47 D.P.R. 28/12/2000, N. 445)**

Il sottoscritto Barone Sergio Maria, nato a Palermo il 17/08/1994 residente in Ventimiglia di Sicilia - Via Garibaldi, 54, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	Barone Sergio Maria
Luogo e data di nascita	Palermo - 17/08/1994
Indirizzo	Via Garibaldi, 54 – 90020, Ventimiglia di Sicilia (PA)
Cittadinanza	Italiana
Telefono	3392172214
E-mail	sergiomariabarone@gmail.com

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                         | <b>Anno scolastico 2022-2023</b>             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | Ministero dell'Istruzione                    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | ICS Vittorio Emanuele III- Palermo           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | Docente                                      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  |  |
| <br>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                         | <b>Anno scolastico 2021-2022</b>             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | Ministero dell'Istruzione                    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | Liceo Scientifico G. D'Alessandro - Bagheria |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | Docente                                      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  |  |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello di qualificazione nazionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello di qualificazione nazionale

### **Anno scolastico 2020-202**

Ministero dell'Istruzione

Scuola Media Statale A.Gramsci-Palermo  
Docente

### **Anno Accademico 2018/2019**

Facoltà Teologica di Sicilia

Università  
Personale interno

### **Anno Accademico 2022-2023**

Pontificia Facoltà Teologica di Sicilia-Palermo

Licenza in Teologia Biblica  
Punteggio: 110/110 e lode

### **Anno Accademico 2017-2018**

Pontificia Facoltà Teologica di Sicilia

Baccalaureato in Teologia  
Punteggio: 110/110 e lode

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e  
della carriera ma non  
necessariamente riconosciute  
da certificati e diplomi  
ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre  
persone, in ambiente  
multiculturale, occupando  
posti in cui la comunicazione  
è importante e in situazioni in  
cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e  
sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di  
volontariato (ad es. cultura e  
sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

**ITALIANO**

**INGLESE**

Conoscenza scolastica  
Conoscenza scolastica  
Conoscenza scolastica

**FRANCESE**

Elementare  
Elementare  
Elementare

Buone capacità empatiche e di ascolto acquisite nel corso delle varie esperienze di volontariato svolte. Predisposizione al dialogo e alla mediazione dei conflitti interpersonali. Ottima capacità di relazione con i bambini frutto di predisposizione naturale e di esperienze di volontariato.. Ottimo spirito di adattamento ai cambiamenti, flessibilità e apertura nel confronto con punti di vista diversi.

Buone capacità organizzative, di coordinamento e di gestione delle risorse umane, sia nell'assegnazione di compiti e ruoli, che nella programmazione di attività. Ottime capacità di conduzione dei gruppi, acquisite attraverso lo studio e la formazione e le esperienze volontarie e lavorative svolte. Spiccata predisposizione verso i rapporti interpersonali e al lavoro in équipe.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows 98/Me/Xp, discreta padronanza nell'uso di Word, Excel, Outlook Express, Internet Explorer,

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Power Point, acquisite da autodidatta.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Ottima attitudine alla scrittura, discreta attitudine alla manualità, buone capacità di immaginazione e creatività.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

Luogo e data

*Ventimiglia di Sicilia, li 17/05/2023*

Firma

*Sergio Maria Barone*