



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Prot. n. 9234

del 12.12.2024

AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DEL CAMPO DI CALCETTO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVO
CON IL PRESENTE AVVISO**

R E N D E N O T O

Che, in attuazione del D.lgs. n. 38/2021, al Regolamento Comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera di C.C. n. 23 del 24/07/2009, e in riferimento alla Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 12.12.2024, l'Amministrazione comunale, all'insegna di una più ampia partecipazione dei cittadini e delle cittadine e della trasparenza amministrativa, intende avviare una procedura selettiva per individuare un Soggetto con il quale stipulare una convenzione della durata di anni 1 (UNO) dalla data della sua sottoscrizione, per la gestione del campo di calcetto, di proprietà del Comune di Ventimiglia di Sicilia e di promozione di attività sportive, culturali e ricreative.

Quale sede delle attività oggetto della presente convenzione, nonché delle proprie attività statutarie per il periodo corrispondente alla durata della convenzione, al Soggetto affidatario verrà concessa la gestione del Campo di Calcetto, sita in Ventimiglia di Sicilia (PA), in via Fazio, snc.

La presente procedura si svolge nel rispetto di criteri di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza. Con il presente avviso si comunicano: i termini, le modalità di presentazione delle istanze, le procedure, i criteri valutativi e lo schema di convenzione.

DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera di C.C. n. 23 del 24/07/2009, il Comune rilascia la concessione d'uso degli impianti sportivi ai seguenti soggetti:

- a) Enti di promozione sportiva,
- b) Federazioni, Associazioni, Società sportive aderenti o riconosciute dal CONI
- c) Istituzioni Scolastiche;
- d) Associazioni Sportive studentesche e/o gruppi sportivi scolastici;
- e) Associazioni del tempo libero per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative ed amatoriali;
- f) Singoli cittadini limitatamente agli impianti dove possono svolgersi discipline sportive di tipo esclusivamente individuale;

In caso di mancato riconoscimento del Coni, le predette società ed associazioni dovranno produrre una dichiarazione di impegno all'affiliazione entro i 15 (quindici) giorni successivi all'atto di concessione;

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'associazione/società sportiva, dovrà essere presentata, **entro le ore 14.00 del 19 dicembre 2024** presso l'Ufficio Protocollo del Comune, utilizzando l'apposito modulo allegato, che si potrà anche richiedere all'Ufficio Affari Generali, con allegata copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante. La stessa potrà pervenire, a mezzo pec, all'indirizzo: urp@pec.comune.ventimigliadisicilia.pa.it o, a mezzo mail, all'indirizzo: affarigenerali@comune.ventimigliadisicilia.pa.it

Per le istanze pervenute a mezzo posta farà fede il timbro di arrivo e non di partenza.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito delle domande nel termine perentorio stabilito dal presente Avviso. Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo il termine di scadenza oppure consegnate ad un indirizzo diverso. La domanda costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità della documentazione presentata e, nell'ipotesi di dichiarazioni non veritiere, procederà alla esclusione del soggetto dalla partecipazione alla selezione

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN USO

In caso di pluralità di richieste di un impianto per la medesima fascia oraria, l'impianto dovrà essere prioritariamente assegnato alla società, ed a quelle associazioni aventi sede nel territorio del Comune di Ventimiglia di Sicilia, affiliate a federazioni sportive nazionali o ad enti di promozione sportiva.

A parità condizioni, l'assegnazione avverrà dopo aver valutato le caratteristiche sociali, le valenze umanitarie, gli scopi formativi, le finalità scolastiche delle varie proposte d'uso e complessivamente i seguenti criteri:

- a) Società o Associazioni o cooperative o privati che svolgono attività agonistiche;
- b) Società o Associazioni o cooperative o privati che detengono il titolo sportivo gerarchicamente più elevato;
- c) Società o Associazioni o cooperative o privati che presentano il maggior numero di affiliati;
- d) Società o Associazioni o cooperative o privati che svolgono attività per il settore giovanile, per adulti ed anziani o per portatori di handicap e soggetti con difficoltà psichica e/o sociale;
- e) Società o Associazioni o cooperative o privati che praticano discipline diffuse in misura minore sul territorio.

Non potrà essere concesso l'uso degli impianti a società o associazioni che, in occasione di precedenti concessioni, non abbiano ottemperato a tutti gli obblighi prescritti per l'utilizzo dell'impianto.

ORARIO E PERIODO DI UTILIZZO

Il periodo di utilizzo decorre dalla data di consegna del bene per la durata di un anno, con apertura di almeno 2 giorni a settimana.

L'Amministrazione si riserva di modificare i giorni e le ore assegnate ai Concessionari, qualora ci fossero esigenze per l'uso dell'impianto per manifestazioni organizzate dal Comune.

TARIFFE ED ONERI A CARICO DEI CONCESSIONARI

- Per l'uso del bene è dovuto al Comune un corrispettivo annuo pari ad Euro 250,00, detta somma è utile per permettere al Comune di assicurare al minimo le spese di manutenzione straordinaria, l'ammortamento degli immobili e delle attrezzature, con decorrenza dalla data di consegna della palestra, così come stabilito con delibera di G.C. n. 109 del 12.12.2024.

- La dimostrazione dell'avvenuto pagamento del corrispettivo d'uso, avverrà tramite presentazione della tabella oraria mensile e della ricevuta di versamento e costituisce presupposto per l'accesso e il conseguente utilizzo dell'impianto.

OBBLIGHI A CARICO DEI CONCESSIONARI PER L'USO DELL'IMPIANTO

La concessione dell'uso dell'impianto sarà regolata da apposita convenzione contenente oneri ed obblighi a carico dei concessionari con particolare riguardo:

- Il concessionario risponde dei danni eventualmente provocati alla struttura, ai beni e alle apparecchiature installate.
- Il mancato rispetto del regolamento o delle disposizioni impartite dal Servizio comunale comporta la decadenza della concessione degli spazi.
- Il concessionario dovrà versare una cauzione mediante polizza assicurativa o versamento alla Tesoreria Comunale nella misura stabilita dalla G.C. n. 109 del 12.12.2024, pari ad €50,00, a garanzia di eventuali danni alle strutture ed attrezzature mobili ed immobili, da restituirsi al termine del periodo di utilizzo;
- Il richiedente deve utilizzare l'impianto direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali la concessione è stata accordata.
- Il Comune si riserva in ogni momento il controllo per la verifica della rispondenza fra le assegnazioni in uso effettuate ed il loro utilizzo da parte dei concessionari.
- I soggetti autorizzati all'uso dell'impianto dovranno sollevare l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che dovessero verificarsi a causa dell'uso suddetto.
- L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali ammanchi o furti o incidenti che dovessero essere lamentati dagli utenti dell'impianto ed egualmente non risponde degli eventuali danni materiali che agli utenti ed ai terzi possono, comunque, derivare durante lo svolgimento delle attività svolte dal richiedente, cui competono le eventuali responsabilità.
- Il concessionario provvede alle pulizie con personale proprio o esterno e con spesa a proprio carico tutte le volte che utilizzerà il bene;
- In presenza di una pluralità di richieste al fine dell'assegnazione della struttura saranno adottati i principi di gradualità, proporzionalità e rotazione.
- Il concessionario dovrà presentare al Comune l'elenco degli utenti e relativa polizza assicurativa per infortuni ed RCT;

SOSPENSIONE E REVOCA DELLE CONCESSIONI D'USO

Il Comune si riserva inoltre la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte la concessione d'uso per motivi di pubblico interesse senza che nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo il concessionario.

Il Responsabile del servizio ha facoltà di revocare le concessione d'uso, ovvero di non procedere a rilasciarne, quando i concessionari o i richiedenti risultino:

- morosi nel pagamento delle tariffe d'uso;
- trasgressori degli obblighi e degli oneri stabiliti in convenzione.
- responsabili di danni intenzionali, o derivati da negligenza, alle strutture del bene.
- Sub concessione dell'uso a terzi.
- Mancata presentazione degli elenchi aggiornati dei partecipanti con relativa polizza assicurativa.
- Morosi nel pagamento delle tasse e tributi comunali.

INFORMAZIONI

Copia del presente Avviso, compresi i relativi allegati, è pubblicata presso:

a) l'Albo Pretorio online del Comune di Ventimiglia di Sicilia;

c) il sito Internet del Comune di Ventimiglia di Sicilia all'indirizzo www.comune.ventimigliadisicilia.pa.it alla sezione Bandi di gara e Contratti;

**Per informazioni e/o chiarimenti contattare: Dott.ssa Linda Maria Chiara Affrunti –
affarigenerali@comune.ventimigliadisicilia.pa.it - tel. 0918209242**

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il comune di Ventimiglia di Sicilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Ventimiglia di Sicilia, con sede in Piazza Santa Rosalia, 9, cap. 90020, Ventimiglia di Sicilia (PA).

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Ventimiglia di Sicilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Marco La Diega Srl

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Ventimiglia di Sicilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Ventimiglia di Sicilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la partecipazione al presente Avviso Pubblico.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopramenzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla presentazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dal presente Avviso Pubblico e a tutte le fasi del procedimento necessarie.

COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/90

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali e Amministrativo (affarigenerali@comune.ventimigliadisicilia.pa.it – tel. 0918209242). Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal presente avviso pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 30 giorni. Il Funzionario P.O. del Settore Affari Generali provvederà a comunicare al Soggetto richiedente l'avvenuta assegnazione del beneficio ovvero la mancata assegnazione con la relativa motivazione. Le graduatorie degli esiti della valutazione dei progetti saranno pubblicate sul sito del Comune.

Le dichiarazioni presentate dai richiedenti saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art. 71 del DPR 28.12.2000, n. 445. Qualora vengano accertate dichiarazioni ritenute non veritiere si procederà ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 e della normativa vigente in materia.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità della documentazione presentata e, nell'ipotesi di dichiarazioni non veritiere, procederà alla esclusione del soggetto dalla partecipazione alla selezione

CONTROVERSIE

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione, in corso o al termine dell'assegnazione, è competente il Foro di Termini Imerese.

Documentazione allegata al presente Avviso:

1. Allegato 1 - Domanda di partecipazione

Ventimiglia di Sicilia, 12.12.2024

*Il Responsabile del Settore
Affari Generali e Amministrativo
f.TO Dott.ssa Linda Maria Chiara Affrunti*