



**COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO**

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 (UNO) ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

In esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 45 del 18/05/2022 “Programma triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2022/2024 e rideterminazione pianta organica” e n. 83 del 28/09/2022 “Approvazione piano integrato di attività e organizzazione annualità 2022/2024”;

Visto il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente “Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” approvato con deliberazione GM n. 38 del 29/07/2019;

RENDE NOTO CHE

è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l’assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 (UNO) Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, categoria D, posizione economica D1. Le mansioni, le funzioni ed i compiti relativi al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento all’allegato A) del CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali 31/3/1999, così come modificato dall’articolo 12 del CCNL comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018.

Le modalità del concorso sono disciplinate oltretutto dal presente bando, dalla legge e dal vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ventimiglia di Sicilia.

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 7, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

Per la presente procedura concorsuale non si opera alcuna riserva di posti per le categorie protette di cui alla Legge 68/1999.

1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico per il posto messo a concorso è quello previsto dal vigente CCNL del 21 maggio 2018 relativo al personale del comparto Funzioni locali per la categoria D, posizione economica D1. Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti emolumenti:

- a) stipendio tabellare iniziale lordo annuo: € 22.135,47;
- b) indennità di comparto secondo le vigenti disposizioni di legge;
- c) assegno per il nucleo familiare (se dovuto);
- d) tredicesima mensilità;
- e) elemento perequativo;
- f) emolumenti accessori previsti dalla contrattazione nazionale o decentrata, se dovuti.

Gli importi anzidetti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

2 – REQUISITI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO

Sono ammessi a partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana. Ai sensi dell’art. 2 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all’A.I.R.E.

Ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell’unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria.

Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- 2) Età non inferiore ai 18 anni;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore di concorso o i candidati risultati idonei se successivamente chiamati. In caso di accertata inidoneità fisica non si darà luogo all'assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi né ad indennizzi. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica comporterà la rinuncia al posto messo a concorso;
- 5) non avere riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla legge 27 marzo 2001, n.97 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della legge 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento), di cui alla lett.e) è equiparata a condanna;
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 7) godimento del diritto di elettorato politico attivo;
- 8) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985.

3 – REQUISITI SPECIFICI

- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

laurea magistrale (ordinamento di cui al D.M. 270/2004) in:

- LM-56 Scienze dell'economia
- LM-77 Scienze economico-aziendali
- LMG/01 Giurisprudenza
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-52 Relazioni internazionali
- LM-62 Scienze della politica
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- LM-90 Studi europei

Possono presentare domanda anche i candidati in possesso di laurea specialistica ex D.M. n.509/1999 oppure di diploma di laurea conseguito con l'ordinamento universitario previgente al D.M. 509/99, equiparati con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 alle suddette lauree magistrali (come da tabella "EQUIPARAZIONI TRA LAUREE DI VECCHIO ORDINAMENTO,



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

LAUREE SPECIALISTICHE E LAUREE MAGISTRALI” allegata al Decreto medesimo), oppure i candidati in possesso di altro titolo di studio equipollente per legge.

Non saranno ammessi i candidati in possesso di Laurea (o titoli equiparati) conseguita in classi diverse da quelle sopra menzionate.

L'equipollenza tra il titolo posseduto dal candidato e quello richiesto nel presente bando deve essere dimostrata dallo stesso.

I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale, a pena di esclusione, deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione che sarà successivamente acquisita d'ufficio ovvero prodotta dal candidato vincitore nei termini che saranno indicati nella comunicazione di esito del concorso.

L'Amministrazione accerterà che il candidato risultato vincitore, prima di adottare i provvedimenti a lui favorevoli, sia in possesso dei requisiti per l'ammissione previsti dal presente bando.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere oltre a decadere dai benefici sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Il presente bando costituisce “*lex specialis*” del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

4 – APPLICAZIONE DELLE PRECEDENZE E DELLE PREFERENZE

Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenze e/o preferenze, a parità di punteggio e a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza ci cui all'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii., devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione pena la non valutazione del titolo di precedenza e/o preferenza.

In caso di candidati che abbiano riportato pari punteggio e abbiano identici titoli di precedenza e/o preferenza, è preferito il candidato più giovane di età.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione, nei termini che saranno indicati, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, in quanto appartenenti ad una delle categorie elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n.487, art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, dall'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191 e indicati nella domanda, dai quali risulta altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

5 - TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di € **10,33** da effettuarsi a favore del Comune di Ventimiglia di Sicilia- Tesoreria Comunale - Banca Carige, mediante:

- bonifico bancario intestato a “Comune di Ventimiglia di Sicilia”, con causale “Tassa concorso Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile – *NOME E COGNOME DEL CANDIDATO*”.
Codice IBAN: **IT83F0617543091000000326190**

6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, **deve essere inviata esclusivamente, a pena d'esclusione, a mezzo PEC al seguente indirizzo: urp@pec.comune.ventimigliadisicilia.pa.it entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta ufficiale**



**COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO**

della Regione Siciliana – Serie speciale concorsi.

(sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata riconducibili univocamente al candidato).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza sopra riportata, né saranno accettate domande consegnate con modalità diverse da quella sopra indicata.

L'invio tramite PEC dovrà avvenire:

- con allegata la scansione in formato PDF del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un documento di identità in corso di validità;

oppure

- con allegato il modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con la propria firma elettronica.

Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà avere ad oggetto: “*Domanda di partecipazione al concorso pubblico di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile*” e dovrà contenere, in allegato, la domanda di partecipazione debitamente compilata e corredata di tutti gli allegati previsti.

L'Amministrazione non si assume responsabilità alcuna per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi vari o a cause non ad essa imputabili.

Per essere ammessi a partecipare al concorso i candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, come da schema in allegato. In tale domanda, indirizzata al Comune di Ventimiglia di Sicilia, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per la ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 a pena di esclusione:

1. Il cognome (per le donne coniugate quello da nubile), il nome, il luogo e la data di nascita;
2. La residenza o il domicilio, con esatta indicazione del numero civico e del codice di avviamento postale;
3. Il codice fiscale;
4. Età non inferiore a 18 anni
5. Il recapito telefonico, indirizzo PEC ed eventuale indirizzo e-mail
6. Lo stato civile (celibe, nubile, coniugato, vedovo, con o senza prole, specificando il numero dei figli)
7. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea
8. Il godimento dei diritti civili e politici ed il Comune della Repubblica Italiana nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
9. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego stesso per avere conseguito la nomina con dichiarazioni mendaci
10. Il possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione dell'Università che ha rilasciato il titolo di studio, della votazione riportata e della data di conseguimento
11. Titoli di merito e/o di servizio posseduti, la cui valutazione è necessaria ai fini della formazione della graduatoria
12. Titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.
13. Di non avere subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico con la P.A. e di non essere stato sottoposto a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dall'accesso agli impieghi presso la P.A.
14. La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
15. Di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare
16. Di essere fisicamente idoneo all'espletamento del servizio
17. Di accettare, avendone presa visione, le norme e le condizioni della presente procedura



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

concorsuale

18. Di essere disposto, in caso di nomina, a raggiungere la sede comunale
19. L'eventuale condizione di portatore di handicap o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20 legge 104/1992)
20. Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e dalla normativa nazionale vigente in materia, per gli adempimenti della procedura concorsuale
21. L'indirizzo attuale e il recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, atteso che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata come comunicati

La domanda potrà essere integrata con ogni altra dichiarazione che il candidato riterrà utile.

La domanda di partecipazione alla selezione ha valore anche quale dichiarazione sostituita di notorietà, e la stessa pertanto, a pena di esclusione, **deve essere sottoscritta dal candidato e corredata, sempre a pena di esclusione, di copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

7 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Per l'ammissione alla procedura concorsuale, i partecipanti a corredo della domanda devono produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità
2. Ricevuta del bonifico bancario comprovante il versamento della tassa di concorso di €. 10,33 effettuato sul seguente codice IBAN: **IT83F0617543091000000326190** intestato al Comune di Ventimiglia di Sicilia con la causale "Tassa concorso Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile"
3. Dichiarazione comprovante il possesso del titolo di studio richiesto e di ulteriori titoli di merito e/o servizio
4. il curriculum formativo - professionale, debitamente datato e sottoscritto dal candidato (utile ai fini di cui al punto 11 del presente bando di concorso);
5. la fotocopia di permesso di soggiorno o carta di soggiorno permanente in corso di validità (solo per i cittadini extra Unione Europea)
6. documentazione idonea a comprovare la necessità di tempi aggiuntivi e/o di ausili per l'espletamento delle prove (circolare Dipartimento funzione pubblica n. 6 del 24/7/1999).

La tassa di iscrizione al concorso non è in alcun caso rimborsabile.

E' sempre facoltà dell'Amministrazione accertare con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal DPR n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Ai sensi della legge n. 370 del 23/8/1988 la documentazione di cui sopra non è soggetta all'imposta di bollo.

8 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

1. il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal punto 2 del presente bando;
2. l'omissione nella domanda delle generalità del candidato;
3. la mancata indicazione del concorso al quale si intende partecipare;



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

4. l'omissione della firma per esteso o della firma digitale del candidato, a sottoscrizione della domanda di partecipazione;
5. la mancata allegazione alla domanda di partecipazione della copia fotostatica, fronte-retro, del documento d'identità del candidato in corso di validità;
6. la presentazione o spedizione della domanda oltre i termini indicati nel bando e/o con modalità diverse da quella indicata al punto 5 del bando;
7. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
8. il mancato versamento della tassa di concorso.

La mancata allegazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso è sanabile nel termine perentorio assegnato dall'Amministrazione.

9 – PRESELEZIONE (eventuale)

Qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore a 20 unità, la Commissione esaminatrice potrà procedere all'espletamento di una prova preselettiva, a proprio insindacabile giudizio.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alla preselezione muniti di un documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione dei candidati ammessi alla preselezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso.

La preselezione consisterà nella risoluzione di un questionario contenente n. 30 domande a risposta multipla, mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza delle materie di esame indicate al punto 10.

Verrà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, verranno detratti 0,50 punti per ogni risposta errata.

Alle successive prove di esame saranno ammessi i 10 candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto in graduatoria.

Qualora al 10° posto vi fossero più candidati che hanno conseguito il medesimo punteggio, gli stessi saranno ammessi alle prove scritte.

L'elenco dei candidati ammessi alle successive prove d'esame sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito web del Comune di Ventimiglia di Sicilia.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà a formare il punteggio finale di cui alla graduatoria concorsuale di merito.

Sono esentati dalla preselezione e vengono ammessi direttamente alle prove scritte, ai sensi dell'articolo 20, comma 2 bis della legge 104/1992 s.m.i., i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Il candidato che, in forza di detta norma, intende avvalersi dell'esonero dalla preselezione deve dichiararlo nella domanda di partecipazione.

10 - PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

Le prove d'esame si terranno come di seguito esposto:

- PROVA PRESELETTIVA:

Si provvederà a pubblicizzare la data, il luogo e l'ora della preselezione mediante avviso sul sito internet del Comune di Ventimiglia di Sicilia, nella sezione "Bandi di concorso", e si svolgerà sulle materie del programma d'esame.

- PROVE SCRITTE:

PRIMA PROVA SCRITTA: si svolgerà nella data, nell'ora e nel luogo che saranno comunicati tramite pubblicazione sul sito Internet del Comune di Ventimiglia di Sicilia nella sezione "Bandi di concorso". **La prima prova scritta consisterà nello svolgimento di un tema o nella risoluzione di quesiti preventivamente elaborati a risposta sintetica e/o a risposta aperta, e avrà ad oggetto argomenti di carattere giuridico e contabile, con specifico riferimento al diritto costituzionale e/o amministrativo e/o ordinamento giuridico e contabile degli enti locali e/o diritto**



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

privato.

SECONDA PROVA SCRITTA: si svolgerà nella data, nell'ora e nel luogo che saranno comunicati tramite pubblicazione sul sito Internet del Comune di Ventimiglia di Sicilia nella sezione "Bandi di concorso". **La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, è diretta ad accertare l'attitudine del candidato all'analisi delle problematiche tecnico-amministrative dell'ufficio amministrativo di un Ente locale, competente anche in materia finanziaria, e la capacità di proporre soluzioni coerenti, attendibili ed in linea con l'ordinamento.**

- **PROVA ORALE:** si svolgerà nella data, nell'ora e nel luogo che saranno comunicati tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Ventimiglia di Sicilia nella sezione "Bandi di concorso", secondo un calendario di colloqui che potrà variare a seconda del numero di candidati ammessi.

Tale indicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, conseguentemente, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora sopraindicati. In caso di assenza saranno considerati rinunciatari.

I candidati ammessi dovranno presentarsi all'eventuale prova preselettiva e alle altre prove concorsuali muniti di valido documento di identità personale, nel luogo e negli orari che verranno resi noti con apposito avviso sul sito dell'Ente.

La mancata presentazione alle prove dei candidati ammessi, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso.

L'arrivo in aula dopo l'inizio della prova preselettiva o delle prove scritte e orale comporterà l'esclusione dal concorso.

PROGRAMMA D'ESAME

Entrambe le prove scritte si svolgeranno sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto costituzionale, civile, amministrativo con particolare riferimento alle norme sulla documentazione amministrativa, anticorruzione, procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Contabilità degli enti locali con particolare riferimento ai principi contabili generali; principi contabili applicati alla programmazione, alla contabilità economico-patrimoniale, del bilancio e ai principali adempimenti/rendicontazioni a cui sono tenuti gli Enti
- La documentazione e la certificazione amministrativa
- Il diritto di accesso e la riservatezza dei dati personali
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza
- Disciplina dei contratti pubblici (appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture)
- Ordinamento istituzionale degli Enti locali (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. come introdotto nell'Ordinamento degli Enti Locali in Sicilia)
- Ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.)
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche
- Rapporto di pubblico impiego (responsabilità, diritti, obblighi del dipendente pubblico).

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie del programma d'esame.

Alle prove d'esame i candidati non potranno consultare né utilizzare testi di legge, libri, circolari, appunti o altro materiale.

11 – VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per la valutazione di ciascuna delle tre prove (DUE PROVE SCRITTE e UNA PROVA ORALE)



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti cadauna.

La **prima prova scritta** sarà valutata in trentesimi (**max 30 punti**).

La **seconda prova scritta** sarà valutata in trentesimi (**max 30 punti**).

La **prova orale** si articolerà in:

- a) un colloquio su temi oggetto del programma di esame (max 27,00 punti);
- b) una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet) (max 1,50 punti);
- c) una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese (max 1,50 punti).

L'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua inglese sarà valutato con i seguenti criteri:

INSUFFICIENTE: 0,00 punti

SUFFICIENTE: 0,25 punti

DISCRETO: 0,50 punti

BUONO: 0,75 punti

DISTINTO: 1,00 punto

OTTIMO: 1,50 punti.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30. Per i candidati che non abbiano conseguito l'idoneità nella prima prova corretta, non è necessario procedere alla correzione della seconda prova. Dopo la correzione delle prove scritte la Commissione esaminatrice procederà – mediante l'apertura delle buste contenenti le generalità - all'individuazione dei soli candidati esclusi dalla prova orale.

Per i restanti candidati, risultati idonei, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le loro generalità – e quindi all'abbinamento candidati/votazioni delle prove scritte – solo dopo l'effettuazione della prova orale, al fine di garantire la massima imparzialità nella valutazione della stessa.

Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30, a condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

12 –VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai sensi dell'art. 30 dell'allegato "C" Disciplina delle procedure di assunzione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici approvato con delibera di Giunta Comunale n 38 del 29/07/2009 e s.m.i per le posizioni professionali della categoria D, il punteggio assegnato alla Commissione per la valutazione dei titoli è il seguente:

- | | | | |
|---------------------------------|--------|---|-------------------|
| • Titolo di Studio e di cultura | 45% | = | punti 4,50 |
| • Titoli di servizio | 45% | = | punti 4,50 |
| • Titoli vari | 5% | = | punti 0,50 |
| • Curriculum | 5% | = | <u>punti 0,50</u> |
| | Totale | | punti 10 |

13 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, espletato il concorso, procederà alla formazione della graduatoria



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

di merito dei candidati idonei, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ogni concorrente, tenuto conto:

a) del punteggio finale allo stesso attribuito dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione conseguita nella prova orale;

b) dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti all'art. 5 del D.P.R. 487/1994.

A parità di merito e di titoli di preferenza fra quelli sopra indicati, la precedenza nell'assunzione è ulteriormente determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

- dalla minore età anagrafica.

I candidati classificati a pari merito nella graduatoria verranno invitati a produrre, entro il termine perentorio fissato nella richiesta, idonea documentazione in carta semplice attestante il possesso dei titoli di preferenza o precedenza dichiarati nella domanda, dalla quale risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria risultante dal verbale delle operazioni di concorso diventa efficace subito dopo l'adozione della determinazione di approvazione ed ha validità di 36 mesi o, comunque, per il periodo previsto dalla legge.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale del Comune di Ventimiglia di Sicilia per cinque giorni consecutivi. Potranno essere inviate dagli interessati richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi alla graduatoria entro e non oltre il periodo di pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio on-line.

Il responsabile del Servizio Risorse Umane provvederà con atto formale all'approvazione della graduatoria di merito e alla nomina del vincitore della selezione.

È facoltà dell'Amministrazione utilizzare la graduatoria stessa per la copertura dei posti che si renderanno successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, ad eccezione di quelli istituiti e trasformati successivamente all'indizione del concorso. La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato in pari categoria e profilo.

Se consentito dalle disposizioni di legge vigenti in materia, la graduatoria del presente concorso, previo consenso di questa Amministrazione e sempre entro il limite temporale della sua validità, potrà eventualmente essere utilizzata da altri enti per la copertura di posti vacanti presso i medesimi.

14 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI - SEDE DELLE PROVE D'ESAME.

Le comunicazioni ai candidati sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Ventimiglia di Sicilia. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non verrà, pertanto, inviata agli interessati alcuna comunicazione individuale scritta.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative ad eventuali variazioni al calendario e all'esito delle prove, hanno l'onere, per tutta la durata della procedura concorsuale, di consultare periodicamente la sezione dedicata al concorso all'interno del sito <http://www.comune.ventimigliadisicilia.pa.it> (percorso: Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso).

La sede di svolgimento delle prove concorsuali ed eventuali modifiche al calendario delle prove d'esame verranno comunicate con successivo avviso sul sito internet dell'ente, nell'apposita sezione dedicata al presente concorso, all'interno della sezione: Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

L'esito della prova orale sarà comunicato ai candidati al termine dello svolgimento dell'intera prova stessa.

Dopodiché, la Commissione esaminatrice procederà all'abbinamento candidati/votazioni



COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

delle prove scritte.

15 – NOMINA IN SERVIZIOO

Il candidato dichiarato vincitore, convocato a mezzo PEC, è tenuto a presentarsi personalmente presso il Comune di Ventimiglia di Sicilia – Piazza Santa Rosalia n. 9 – in modo perentorio nel giorno indicato nella convocazione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta subordinata all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti nel bando di concorso e dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il candidato vincitore che non assume effettivo servizio nel giorno indicato dall'Amministrazione è dichiarato decaduto e il contratto individuale di lavoro, ancorché stipulato, è risolto, fatti salvi eccezionali e giustificati motivi tempestivamente comunicati dall'interessato stesso. In tal caso, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, per non più di 30 giorni, salvo i casi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio.

Il candidato vincitore sarà sottoposto ad accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente in materia. L'idoneità alle mansioni proprie del posto a concorso sarà requisito indispensabile per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Secondo quanto prescritto dall'articolo 3 comma 5-septies del D.L. n. 90/2014, come modificato dal D.L. n. 4/2019, **il vincitore del concorso pubblico dovrà permanere nei ruoli del Comune Ventimiglia di Sicilia, quale sede di prima destinazione, per un periodo non inferiore a cinque anni.**

Tutte le prescrizioni di cui al presente articolo si applicano a tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria in caso di scorrimento di quest'ultima.

16 - NORME FINALI E DI RINVIO

La graduatoria del presente concorso, formulata con le modalità sopra indicate, potrà essere utilizzata dall'Amministrazione Comunale per l'eventuale assunzione di personale a tempo determinato (a tempo pieno o tempo parziale), nel rispetto delle disposizioni di legge e contrattuali in vigore in materia di assunzione di personale a termine e compatibilmente con le risorse finanziarie previste a tale scopo.

È facoltà dell'Amministrazione procedere alla revoca del presente procedimento di concorso, nonché alla proroga, riapertura o sospensione dei termini di scadenza, laddove sussistano motivate ragioni di interesse pubblico.

Ai candidati non compete, in ogni caso, alcun indennizzo, né rimborso di spesa per l'accesso alle prove d'esame, per la permanenza sul posto e per l'espletamento delle stesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura del posto anche dopo l'approvazione della graduatoria finale di merito. In particolare, **le assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente bando sono subordinate alla compatibilità con le disponibilità finanziarie dell'Ente, nonché al rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione che saranno in vigore all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.**

Per quanto non specificamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

La raccolta e la gestione dei dati personali dei candidati verranno trattati in conformità a quanto previsto in materia di privacy dal D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e ss.mm.ii., secondo il Regolamento UE 2016/679.

Il responsabile del procedimento è la d.ssa Rosaria Lo Bue.

Per chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Ventimiglia di Sicilia (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – tel 091/8209242 – e-mail: rosaria.lobue@comune.ventimigliadisicilia.pa.it)



**COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO**

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale, mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line e nella sezione "Bandi di concorso" sul sito del Comune di Ventimiglia Sicilia: <http://www.comune.ventimigliadisicilia.pa.it>
- per estratto, mediante inserzione nella **GAZZETTA UFFICIALE DELLA REGIONE SICILIANA - SERIE SPECIALE CONCORSI**.

Il Segretario Generale
Responsabile del Personale
dott. Francesco M. Fragale