COMUNE DI VENTIMIGLIA DI SICILIA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

UFFICIO PERSONALE

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO

TIPOLOGIA: TEMPO INDETERMINATO

ORARIO: TEMPO PARZIALE (18 ore)

Il presente contratto individuale di lavoro viene redatto in duplice originale tra il Comune di Ventimiglia di Sicilia, rappresentato da _____, in qualità di _____, e _____, nato/a a _____e residente a _____ in _____ - Codice Fiscale_____.

Visto il D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152 recante "*Attuazione della direttiva 91/53/CEE concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro*";

Visto il D.Lgs. 27 giugno 2022, n. 104 recante "*Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione Europea*", in vigore dal 13 agosto 2022;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022 sottoscritto dall'ARAN e dalle confederazioni sindacali firmatarie e, in particolare, il Capo II del Titolo V *Lavoro a tempo parziale* (comprendente l'art. 62);

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto, in particolare l'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage);

Richiamato il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la delibera di G.C. n. 37 del 05/04/2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PIAO 2023/2025 contenente la sezione 3.3 – Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale – nella quale si prevede il reclutamento a tempo indeterminato e parziale (18 ore) di n. 1 Assistente Sociale, da inquadrare nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, mediante procedura concorsuale;

Vista la delibera n. 41 del 2/05/2024 con la quale la G.C. ha approvato il PIAO 2024/2026 contenente il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (sez. 3.3) dove si conferma di programmare nell'anno 2024 il reclutamento a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato di n. 1 Assistente Sociale, da inquadrare nell'Area Funzionari ed E.Q., mediante scorrimento di graduatoria;

Vista la delibera di G.C. n. 130 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti;

Vista la deliberazione n. 6 del 17.01.2024 con la quale la Giunta Comunale, in relazione alle risorse del fondo di solidarietà comunale, ha approvato l'atto di indirizzo per l'utilizzo della quota prevista dall'art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, terzo periodo, della legge 232/2016, da destinare al potenziamento dei servizi sociali mediante l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Assistente Sociale, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, per n. 18 ore settimanali, contestualmente autorizzando il Responsabile del Settore Economico-Finanziario all'esperimento della procedura di scorrimento di graduatorie di concorso in corso di validità detenute da altri enti del comparto Funzioni Locali e, in subordine, nel caso di esito negativo della predetta procedura, allo svolgimento della procedura concorsuale;

Vista la determinazione dirigenziale n. 8 del 19.01.2024 con la quale è stato avviato il reclutamento a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 Assistente sociale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, mediante scorrimento di graduatorie di altri enti del comparto "Funzioni Locali" ed approvato l'avviso pubblico esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di disponibilità finalizzate alla individuazione di graduatorie di concorso in corso di validità di enti del comparto funzioni locali da utilizzare mediante scorrimento per il reclutamento a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 Assistente sociale – Area dei Funzionari ed E.Q.;

Visto l'avviso pubblicato all'albo pretorio (num. pubblicazione 51 del 19.01.2024) e nella home page del sito comunale nonchè nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso";

Vista la nota protocollo n. 488 del 22/01/2024, con la quale il Comune di Ventimiglia di Sicilia, ha formulato ai Comuni Siciliani, la richiesta per l'acquisizione di manifestazioni di disponibilità finalizzate alla individuazione di graduatorie in corso di validità, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (18 ore) di n. 1 "Assistente Sociale" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui al CCNL Funzioni Locali 16/11/2022;

Vista la nota prot. n. 677 del 29/01/2024, con la quale il Comune di Carini ha manifestato la disponibilità all'utilizzo, da parte del Comune di Ventimiglia di Sicilia, della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti aventi il profilo professionale di "Assistente Sociale" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, approvata con Determinazione del Capo Ripartizione I n. 1 del 10/01/2023, in ordine alla quale non risultano pendenti ricorsi e/o contestazioni, e la conseguente disponibilità alla stipula di convenzione per l'utilizzo della stessa e comunque dopo la conclusione della medesima procedura da parte di altri due Comuni Siciliani che avevano avanzato richiesta prima del Comune di Ventimiglia di Sicilia. A seguito della conclusione della medesima procedura da parte degli altri due Comuni Siciliani che avevano avanzato richiesta prima del Comune di Ventimiglia di Sicilia, il Comune di Carini con nota assunta al prot. n. 2144 del 19/03/2024 ha richiesto al Comune sopracitato di confermare l'intendimento all'utilizzo della graduatoria suddetta;

Vista la deliberazione della G.C. n 51 del 28.03.2024 con la quale il Comune di Carini ha approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo, da parte del Comune di Ventimiglia di Sicilia, della graduatoria di cui al concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini dell'assunzione di n. 1 unità di personale avente profilo professionale di *"Assistente Sociale"* – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione - CCNL Funzioni Locali 16/11/2022;

Vista la delibera di G.C. n. 38 del 18/04/2024 con la quale il Comune di Ventimiglia di Sicilia ha adottato il medesimo atto approvando lo schema di accordo sottoscritto in data 07.05.2024 con il comune di Carini;

Rilevato che dallo scorrimento della graduatoria in oggetto il primo dei concorrenti idonei a manifestare disponibilità all'assunzione presso l'Ente è _____ nato/a a

_____ il _____ e residente in _____ Via _____ - Codice Fiscale_____;

Verificato il possesso dei requisiti a seguito dell'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, pervenuta a mezzo pec, ed assunta al prot. dell'Ente n. 4515 del 12.06.2024;

Vista la dichiarazione relativa all'assenza di incompatibilità indicate dall'art. 53, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165

STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1

Il Comune di Ventimiglia di Sicilia assume alle proprie dipendenze a tempo indeterminato e parziale (18 ore) a decorrere dall'_____, il/ la _____, nato/a a _____ il_____ e residente in _____ Via_____ - Codice Fiscale_____, assegnato/a al Settore Affari Generali ed Amministrativo.

Il rapporto di lavoro subordinato in oggetto è regolato dal presente contratto nonché dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano, a pieno titolo la disciplina del presente contratto, anche in relazione a congedi, permessi, malattia, cause di risoluzione e termini di preavviso.

ART. 2

Il/La _____ è tenuto/a a svolgere le mansioni previste dall'allegato "A" – Declaratorie del CCNL/2022 - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, profilo professionale "Assistente Sociale"**.** Ai sensi dell'art. 12, comma 4 del CCNL/2022, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste abilitazioni professionali.

ART.3

La retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali con riferimento all'Area di inquadramento come sotto indicato.

Stipendio tabellare annuo lordo di €. 11.606,17, proporzionale alla prestazione lavorativa pari a 18 ore settimanali, oltre all'indennità di comparto, alla tredicesima mensilità e ad ogni emolumento accessorio di spettanza ai sensi di legge;

Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali ed assistenziali.

La retribuzione sarà erogata mensilmente con bonifico bancario su c/c indicato dal dipendente.

ART. 4

L'orario di lavoro è stabilito dal CCNL/2022, e attualmente è previsto in **18 ore settimanali** distribuite su ____ giorni di____ ore ciascuno e articolato dal Responsabile del Settore Affari Generali ed Amministrativo in base alle esigenze organizzative, nel rispetto delle norme vigenti in materia e della flessibilità, con salvaguardia dei limiti massimi giornalieri.

E' escluso il lavoro nei giorni festivi salvo comprovate esigenze di servizio.

Il rispetto dell'orario assegnato è per il lavoratore specifico obbligo contrattuale ed è accertato mediante strumenti di controllo automatico.

Il periodo di ferie è quello previsto dai vigenti contratti collettivi e sarà fruito con i limiti dell'autorizzazione rilasciata dall'ente di appartenenza.

ART. 5

Il/la dipendente sarà sottoposto ad un periodo di prova di sei mesi. Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle due parti può recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui all'art. 25, c. 4, C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022**.**

ART.6

La sede di destinazione dell'attività lavorativa è il Comune di Ventimiglia di Sicilia, Piazza Santa Rosalia n. 9.

ART.7

Per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, il rapporto di lavoro è regolato dalle norme del CCNL di comparto e dalle norme di Legge applicabili.

ART. 8

La costituzione del rapporto di lavoro vincola il/la dipendente _____ agli obblighi stabiliti dalla vigente normativa in materia. In particolare la dipendente assume obbligatoriamente servizio alla data indicata. In caso di inadempienza, senza giustificato motivo comunicato a questo Ente e comprovato, entro la stessa data, il presente contratto è risolto di diritto.

ART. 9

Il/la _____ è soggetta ai doveri e ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili. In particolare, il/la dipendente è soggetta al Codice di comportamento dei dipendenti delle PP.AA., di cui al D.P.R.62/2013 e al vigente codice di comportamento di questo Ente, consegnati contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, e assume quindi i comportamenti idonei.
Il lavoratore sottoscrivendo il presente contratto, si impegna:

1. ad attenersi alle norme e disposizioni di organizzazione stabilite dall'Ente;
2. a svolgere le proprie prestazioni di lavoro con professionalità e diligenza osservando modalità, tempi e prescrizioni assegnati dai Responsabili dell'Area e preposti ai servizi competenti;
3. al rispetto delle norme anti-infortunistiche e all'uso di strumenti e protezioni a ciò destinati dall'amministrazione, sotto la sua personale responsabilità;
4. ad utilizzare gli strumenti di lavoro e le attrezzature forniti dall'amministrazione comunale con la necessaria diligenza.
5. a rispettare il disposto dell'art. 1, comma 42, lettera 1) della legge 190/2012, che ha introdotto il comma 16-ter nell'art. 53 del D,.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 in tema di divieto di pantouflage.

Il/la dipendente avrà diritto a ricevere la formazione erogata dall'ente se e in quanto prevista.

ART. 10

Il/la dipendente dichiara di:

- non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- di essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, che recita: *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"*

ART. 11

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto individuale trova applicazione la disciplina legislativa e contrattuale vigente nel tempo per il personale del comparto "Funzioni Locali".

ART. 12

Il presente contratto redatto in duplice originale verrà registrato in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/86 e le spese di registrazione saranno a carico del beneficiario.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ventimiglia di Sicilia_____

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

_____

IL/LA DIPENDENTE

_____